

Wniosek o zmianę zadeklarowanej liczby rat
środków wypłacanych z Pracowniczego Planu
Kapitałowego (PPK) Uczestnika PPK po
osiągnięciu przez niego 60. roku życia

karta pobytu)	
Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość*	

¹⁾ pole obowiązkowe w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL.

WNIOSKUJĘ O ZMIANĘ LICZBY RAT (MIESIĘCY, W KTÓRYCH REALIZOWANA BĘDZIE WYPŁATA ŚRODKÓW ZGROMADZONYCH W PPK) NA:

LICZBA RAT: _ _ _

Uwaga! W przypadku, gdy Uczestnik zadeklarował pierwotnie liczbę rat nie mniejszą niż 120, w wyniku zmiany liczby rat wypłata wszystkich rat nie może trwać krócej niż 10 lat.

Informujemy, że Polityka informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej <https://santandertfi.pl/dokumenty/ochrona-danych-osobowych.html>.

Podpis składającego zlecenie

Poświadczenie podpisu osoby składającej zlecenie przez notariusza
lub podpis Administratora PPK Pracodawcy²

* Pole obowiązkowe do wypełnienia

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:

1. Kopia dokumentu stwierdzającego tożsamość pełnomocnika (w przypadku gdy zlecenie składa pełnomocnik) potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Uczestnika PPK - w przypadku działania przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone w formie pisemnej, z podpisem poświadczonym notarialnie lub w formie aktu notarialnego. Pełnomocnictwo powinno być w języku polskim lub przetłumaczone na ten język przez tłumacza przysięgłego.

² Administrator PPK - osoba fizyczna wyznaczona po stronie Pracodawcy do obsługi zleceń składanych przez Pracowników - Uczestników PPK w zakresie wskazanym w Umowie o Zarządzanie PPK.